

ACTE NECESARE ÎNREGISTRĂRII NAȘTERII

1. Certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular tip;
2. Actul de identitate al mamei și/sau al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;
3. Certificatul de căsătorie al părinților copilului, în original și în fotocopie, dacă sunt căsătoriți, iar dacă aceștia poartă nume de familie diferit, declarația scrisă cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul;
4. Declarație de recunoaștere a copilului născut în afara căsătoriei, dată de către tată în fața ofițerului de stare civilă care înregistrează nașterea sau la notarul public, din care să rezulte și numele de familie pe care îl dobândește copilul, la care se anexează consimțământul mamei; în cazul tatălui minor acesta este asistat de reprezentantul legal

În situația în care unul dintre părinți sau ambii părinți sunt cetățeni străini mai sunt necesare următoarele documente:

- Pașaportul părintelui cetățean străin/părinților cetățeni străini, respectiv actul de identitate pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, în original și în fotocopie și traducerea legalizată a filei care conține datele de identificare;
- Certificatul de căsătorie al părinților copilului și traducerea legalizată a acestuia, dacă părinții sunt căsătoriți; originalul certificatului și traducerea acestuia vor fi apostilate/supralegalizate.

În situația în care ambii părinți au vârsta sub 14 ani mai sunt necesare următoarele documente:

- Certificatul de naștere al mamei și actul de identitate al declarantului, dacă declararea nașterii nu este făcută de mamă;
- Actul de identitate al reprezentantului legal al unuia dintre părinții copilului.

În cazul în care căsătoria părinților a fost încheiată în străinătate și nu a fost transcrisă/înscrisă în registrele de stare civilă române, se procedează la transcrierea/înscrierea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă emise de autoritățile străine în registrele de stare civilă române; nașterea copilului se înregistrează după transcrierea/înscrierea căsătoriei părinților.

În cazul în care părinții poartă nume de familie diferite sau există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și cel declarat, înregistrarea nașterii se face în baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie și prenumele copilului.

Înregistrarea nașterii se face la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, de ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul, în baza declarației verbale.

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este:

1. 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;
2. 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;
3. 24 ore de la data decesului, pentru copilul născut viu, dar decedat înăuntrul termenului de 15 zile.;
4. 30 de zile pentru copilul cu vârsta de până la un an, găsit sau părăsit de mamă în maternitate/unități sanitare.

Dacă declarația a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute de lege, dar înăuntrul unui an de la data nașterii, înregistrarea nașterii se face cu aprobarea primarului, respectiv a șefului misiunii diplomatice sau al oficiului consular de carieră și se va menționa motivul întârzierii.

Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești definitive și irevocabile, privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării